

Detaillierte Inhaltsübersicht des Lernangebots „Informieren, Bewerben, Loslegen: Alexej und Dilara starten durch“

Titel	Themen/Lernziele	Sprachanlässe	Sozialkompetenzen	Grammatik und Stil
Einführung	<ul style="list-style-type: none"> Vorstellung der beiden Protagonisten / Kennen lernen von Personen und Orten Beschreibung des Handlungsortes / Verstehen von Sachzusammenhängen 			
1. Die Ausbildungs- messe	<ul style="list-style-type: none"> sich einander vorstellen über Wünsche und Ziele sprechen lernen, sich auf dem Veranstaltungsort zurechtzufinden verschiedene Berufsbezeichnungen kennen lernen geeignete Ansprechpartner ermitteln 	<ul style="list-style-type: none"> Wortschatz zur eigenen Biografie fachspezifisches Vokabular Höflichkeitsphrasen 	<ul style="list-style-type: none"> Kommunikative Fähigkeiten Kontaktaufnahme Small Talk führen Zukunftsperspektiven entwickeln 	<ul style="list-style-type: none"> Vergangenheitsformen Konjunktiv II

Titel	Themen/Lernziele	Sprachanlässe	Sozialkompetenzen	Grammatik und Stil
2. Ausbildungswahl treffen	<ul style="list-style-type: none"> • Berufsprofile kennen lernen • Zugangsvoraussetzungen für eine Ausbildung erfahren • sich mit Ausbildungsinhalten auseinandersetzen • Grundlagen des deutschen Ausbildungssystems kennen lernen • Besonderheiten der Einrichtung Lehrwerkstatt erfahren 	<ul style="list-style-type: none"> • gezieltes Nachfragen • ausbildungsspezifisches Vokabular 	<ul style="list-style-type: none"> • Kommunikative Fähigkeiten • Fähigkeit zur Kompromissbildung • Alternativen finden 	<ul style="list-style-type: none"> • Syntaxübung: Wortstellung bei Aussagesätzen und Fragen
3. Ausbildungsplatz suchen	<ul style="list-style-type: none"> • Umgang mit Stellenbörsen • Anzeigen / Infotext lesen und verstehen • Eigene Stärken und Schwächen analysieren • Recherche möglicher Ausbildungsanbieter/ Initiativbewerbung vorbereiten • Ausbildungsgesuch aufgeben 	<ul style="list-style-type: none"> • Telefonische Kontaktaufnahme 	<ul style="list-style-type: none"> • Überwindung von Hemmschwellen • Stärkung des Selbstwertgefühls • realistische Selbsteinschätzung 	<ul style="list-style-type: none"> • Stilistik von Stellengesuchen

Titel	Themen/Lernziele	Sprachanlässe	Sozialkompetenzen	Grammatik und Stil
4. Bewerbung	<ul style="list-style-type: none"> • Bewerbungsunterlagen zusammenstellen • Lebenslauf erstellen • Bewerbungsfoto festlegen • Anschreiben verfassen • Zeugnisauswahl treffen • sich telefonisch bewerben • eine Online-Bewerbung erstellen 	<ul style="list-style-type: none"> • Telefonische Bewerbung 	<ul style="list-style-type: none"> • Höflichkeitsphrasen für telefonische Bewerbung 	<ul style="list-style-type: none"> • Aufbau einer schriftlichen Bewerbung
5. Vorstellungsgespräch	<ul style="list-style-type: none"> • Informationsrecherche zum Firmenprofil • auf angemessenes Erscheinungsbild achten • Gesprächsablauf trainieren • Fragen vorbereiten • Formalia für den Ausbildungseinstieg vorbereiten 	<ul style="list-style-type: none"> • Vorstellungsgespräch führen 	<ul style="list-style-type: none"> • Gepflogenheiten beim persönlichen Vorstellungsgespräch beachten 	<ul style="list-style-type: none"> • Imperativ